

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CHERUBELLI MONIA
Data di nascita	05/11/1975
Qualifica	Titolare Posizione Organizzativa, Cat. C4
Amministrazione	COMUNE DI GADESCO PIEVE DELMONA
Incarico attuale	Responsabile servizio finanziario, Tributi e Commercio
Numero telefonico dell'ufficio	0372/838463
Fax dell'ufficio	0372/838464
E-mail istituzionale	ragioneria@comunegadesco.it

### Titoli di studio e professionali ed esperienze lavorative

Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali	Diploma di ragioniere programmatore e perito commerciale
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Responsabile del Servizio Finanziario, Tributi, Commercio e Personale (gestione economico contabile) (Cat. C) con incarico di Posizione organizzativa presso il Comune di Gadesco P.D. dal 2006 (attualmente in servizio).</li><li>- Istruttore amministrativo contabile (Cat. C), addetto Ufficio Ragioneria e Personale con responsabilità presso il Comune di Gadesco P.D.2006.</li><li>- Istruttore amministrativo (Cat. C), Responsabile Ufficio Tributi e Ufficio Commercio presso il Comune di Gadesco P.D.dal 2002 al 2006.</li><li>- Istruttore amministrativo (Cat. C), addetto ai servizi di Anagrafici, Elettorale, Leva Militare e Statistica presso il Comune di Gadesco P.D., tempo determinato, dal 2001 al 2002.</li><li>- Istruttore amministrativo (Cat. C), addetto all'Ufficio Tributi presso il Comune di Derovere dal 2001 al 2002.</li><li>- Istruttore amministrativo (Cat. C) addetto ai servizi di Stato civile, Leva militare, Archivio e Protocollo, presso il Comune di Sospiro tempo determinato dal 2000 al 2001.</li></ul>
Capacità linguistiche	Buona conoscenza della lingua inglese.
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza degli applicativi informatici di uso corrente.
Altro (partecipazione a convegni e seminari, ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare)	<ul style="list-style-type: none"><li>- Corso di formazione sulla gestione del personale Publika 2007/2008/2009/2010.</li><li>- Corso di formazione su "Somministrazione di alimenti e bevande e le novità in materia di commercio e polizia amministrativa",EDK FORMAZIONE, 20/10/2009.</li><li>- Corso di aggiornamento su "Il Regolamento interno delle attività contrattuali negli enti pubblici", CDA Studio di Consulenza Fiscale di Mantova 2009.</li><li>- Incontro di studio e approfondimento "L'imposta comunale sugli immobili", I.F.E.L. e A.N.U.T.E.L.,</li></ul>

		<p>19/06/2008.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di aggiornamento <i>“IVA – IRAP – Sovvenzioni e relativi adempimenti. Novità adempimenti 2008”</i>, CDA Studio Legale e Tributario di Mantova, 21/01/2008.</li> <li>- Corso di formazione e aggiornamento su <i>“I.V.A”</i> e <i>“Locazioni di immobili”</i> CDA 2006.</li> <li>- Corso di formazione ed aggiornamento ai sensi del D.Lgs. 196/2003 <i>“La Privacy negli Enti Locali”</i>, CDA Studio di Consulenza Fiscale di Mantova 07/11/2006.</li> <li>- Azione <i>“Uso specialistico di Software d’ambiente o d’automazione d’ufficio”</i> organizzato da ANCITEL LOMBARDIA 2004.</li> <li>- Azione <i>“E-government per la Pubblica Amministrazione”</i> ANCITEL LOMBARDIA 2004.</li> <li>- Corso di formazione e aggiornamento sulla materia dei <i>tributi locali</i> organizzato dall’Associazione <i>“Lega Autonomie”</i> di Cremona 2003/2004/2005/2006.</li> <li>- Corso di formazione professionale per <i>Ufficiali di stato civile e d’anagrafe</i> A.N.U.S.C.A. 2001.</li> <li>- Coordinatore comunale Censimento della popolazione e dell’industria anno 2001 presso il Comune di Gadesco P.D.</li> <li>- Coordinatore comunale Censimento dell’agricoltura 2000, presso il Comune di Sospiro.</li> </ul>
--	--	---