



# COMUNE DI PERSICO DOSIMO

Provincia di Cremona

Piazza Roma 4 - CAP 26043 - Tel. 0372 5392 1 - Fax 0372 5392 34 - P.I. 00323920199

UFFICIO TECNICO

e-mail: [tecnico@comune.persicodosimo.cr.it](mailto:tecnico@comune.persicodosimo.cr.it)

internet: <http://www.comune.persicodosimo.cr.it/>

Prot. N. 6278

li 15.10.2009

## AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO (AREA TECNICA-MANUTENTIVA) POS. ECONOMICA D3 AI SENSI DELL'ART.110, DEL D.LGS. 267/2000 CON CONTRATTO A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO EXTRA DOTAZIONE ORGANICA

### IL SEGRETARIO COMUNALE

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare gli artt. 8;

**VISTO** l'art. 110 del D.Lgs. 267/2000;

### RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere all'affidamento di incarico di Istruttore direttivo tecnico da assegnare, quale apicale, all'Area Tecnico-Manutentiva posizione economica D3 con contratto a tempo parziale (18 ore) con articolazione dell'orario di lavoro che garantisca almeno 3 presenze settimanali presso la sede municipale durante l'orario d'ufficio e determinato per la durata del mandato elettivo del Sindaco, extra dotazione organica, ai sensi dell'art. 110, D.Lgs 267/2000.

L'incaricato avrà la responsabilità dei seguenti settori: Viabilità Manutenzione, acquisizione e alienazione del Patrimonio, coordinamento del personale esterno ivi impiegato, Urbanistica, Edilizia, LL.PP., Servizi Cimiteriali, Progettazione, rilievi e frazionamenti, gare e contratti e quant'altro previsto dai regolamenti dell'Ente.

### TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico complessivo verrà determinato sulla base di quanto previsto dai vigenti Contratti collettivi del Comparto Regioni Autonome Locali per la qualifica ricoperta con incremento della retribuzione con indennità *ad personam* determinata con deliberazione di Giunta Comunale.

### DURATA

Dal 01/01/2010 allo scadere del mandato, anno 2014 salvo revoca anticipata o dimissioni.

### REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

### **Requisiti speciali:**

- diploma di Laurea in Architettura o Ingegneria (di durata quinquennale) (**data, istituto e votazione**);
- iscrizione all'albo professionale degli ingegneri o architetti da almeno tre anni (**albo, data e numero iscrizione**);
- esperienza quale responsabile del servizio tecnico di almeno 2 anni presso una pubblica amministrazione;

### **Requisiti generali:**

- Età non inferiore ad anni 23;
- Cittadinanza italiana (sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato), oppure cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- Assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- Assenza di provvedimenti di decadenza o licenziamento da un impiego pubblico per avere conseguito l'impiego medesimo mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire, facoltativamente accertata dall'Amministrazione in base alla normativa vigente, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla legge 05.02.92, n. 104;
- Essere in regola con gli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande. La mancata presentazione nei termini o il non possesso dei requisiti richiesti comportano l'esclusione dalla selezione.

## **MODALITA' E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, redatte in carta libera, dovranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:

- **Direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Persico Dosimo;**
- **Inviare a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Persico Dosimo (CR), piazza Roma n°4, cap. 26043.**

Sulla busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "*Avviso pubblico, per il conferimento di incarico di* **ISTRUTTORE DIRETTIVO DELL'AREA TECNICA POSIZIONE ECONOMICA D3, AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D. LGS. 267/2000.**

**La documentazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 06.11.2009.** Detto termine di scadenza è perentorio e non verranno prese in considerazione le istanze che per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito e le cause imputabili a fatto di terzi, non siano pervenute all'Amministrazione entro il termine previsto dal presente avviso.

A tal fine, per le istanze presentate direttamente, farà fede esclusivamente il timbro a datario apposto sulla domanda dall'Ufficio Protocollo, mentre per le domande pervenute

tramite posta la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi di comunicazioni ai candidati dovuti ad inesatte indicazioni del recapito o a variazione di indirizzo non tempestivamente comunicate, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. A tal proposito, i candidati potranno accertarsi, presso l'Ufficio Protocollo, della corretta e completa ricezione delle domande.

## DOMANDE DI AMMISSIONE

Gli aspiranti nelle domande dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, recapito telefonico e codice fiscale;
- Possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso;
- Cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali; ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Posizione nei confronti degli obblighi militari;
- Insussistenza di condanne ovvero, in caso contrario, le condanne riportate incluse quelle comportanti la non menzione o per le quali sia intervenuta amnistia, indulto, grazia, perdono giudiziale o riabilitazione;
- Insussistenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o licenziamento dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- Insussistenza di provvedimenti di decadenza o licenziamento da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- Idoneità fisica a svolgere le mansioni previste per il posto;
- Di non essere legato da rapporti di parentela sino al quarto grado, ad amministratori in carica.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma del candidato. Si avverte che la mancata apposizione della firma autografa non è sanabile e comporta esclusione dalla selezione.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A corredo della domanda di ammissione devono **obbligatoriamente** essere allegati:

Curriculum professionale (debitamente sottoscritto) che dovrà riportare:

- il titolo di studio previsto dal bando con data, votazione **ed iscrizione all'albo** (albo, data e numero iscrizione);
- ulteriori titoli di studio, specializzazioni, titoli post-universitari;
- descrizione specifica delle esperienze professionali con indicazione dei periodi, qualifiche o categorie possedute, soggetto datore di lavoro;
- ogni altra informazione che il candidato ritenga utile fornire per la valutazione della professionalità posseduta.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 dovrà essere allegata la fotocopia, non autenticata, di un documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.

Si rammenta che, ai sensi di quanto disposto dalla Legge n. DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi di quanto previsto dalle norme del codice penale e delle legge speciali in materia. L'Amministrazione si riserva, comunque, al momento dell'assunzione in servizio, di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato.

## **VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA**

L'incarico di cui al presente avviso, verrà conferito dal Sindaco con proprio provvedimento previo esame dei curricula pervenuti e ciò conformemente alla legge 267/2000 art 50 comma 10, art 110, dello statuto comunale e del regolamento ordinante uffici e servizi. Alla stipulazione del contratto provvede il Responsabile del Servizio Personale.

La procedura di cui al presente avviso viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari e non assume caratteristiche concorsuali: pertanto non si procederà alla attribuzione di punteggi specifici né alla formazione di graduatoria. L'Amministrazione si riserva di procedere ad un colloquio preliminare ad una eventuale assunzione.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve necessariamente concludersi con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti, rientrando nella piena discrezionalità dell'Amministrazione valutare la sussistenza di elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

Il D.lgs. 196/2003 (Codice della privacy) garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali. Ai sensi dell'art. 13 della Legge, i dati forniti dai candidati verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico di cui alla Legge, in particolare per l'accertamento del possesso dei requisiti previsti per l'accesso ai pubblici impieghi, nonché per la eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

Per quanto non stabilito nel presente avviso si intendono qui riportate - ed accettate dai concorrenti - tutte le disposizioni di legge, nonché quelle regolamentari emanate dal Comune di Persico Dosimo.

Responsabile della presente procedura ex artt. 4-6 della legge 241/90 è il Segretario Comunale.

Copia del presente bando sarà affissa all'albo pretorio del Comune di Persico Dosimo ed sul sito internet comunale e sul sito della R.U.P. fino al 06.11.2009.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
***F.to Malvassori dott. Fabio***