



www.unionedeicomuni.cr.it
email: info@unionedeicomuni.cr.it
Pec: unionedeicomuni.cr@pec.it

Unione Lombarda
dei comuni **Oglio - Ciria**

Comuni di

CORTE DE' FRATI - GRONTARDO - OLMENETA - SCANDOLARA RIPA D'OGLIO
Piazza Roma, 2 - 26010 CORTE DE' FRATI Tel. 0372 930048 - Fax 0372 1782051
P. IVA 01301250195 - CF 93040820198

AVVISO DI MOBILITA'

AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'EVENTUALE COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CAT. C) A TEMPO INDETERMINATO E PIENO AI SENSI ART. 30 DEL D.LGS 165/2001

SI RENDE NOTO

che questa Amministrazione, intende coprire, tramite procedura di mobilità esterna volontaria, alla copertura di: n.1 posto di Istruttore Amministrativo- Categoria Giuridica C per acquisire e valutare domande di personale in servizio, a tempo indeterminato e pieno presso altre Pubbliche Amministrazioni, mediante passaggio diretto di personale ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001, a eventuale copertura del posto vacante.

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere dipendenti di ruolo con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con categoria e profilo professionale pari al posto da assegnare (cat. giuridica C - istruttore amministrativo);
- non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
- non essere sottoposto a qualsivoglia provvedimento - dell'autorità giudiziaria o disciplinare - che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente;
- patente di guida non inferiore alla categoria "B" senza limitazioni;
- l'idoneità psicofisica ed attitudinale all'impiego, che l'Amministrazione si riserva di accertare attraverso il competente organo sanitario, al quale tale giudizio è esclusivamente rimesso;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- superamento del periodo di prova presso l'ente di appartenenza;
- possesso di nulla-osta al trasferimento in mobilità presso altra amministrazione, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, rilasciato dall'ente di appartenenza - NON ANTERIORE A TRE MESI.
- di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i concorrenti maschi nati entro il 31.12.1985 ai sensi della legge 23.08.2204 n. 226;

• Di dichiarare la disponibilità a prendere eventualmente servizio dal 01/01/2019. Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla scadenza del presente avviso. I dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni interessati, in possesso dei predetti requisiti, potranno presentare domanda sottoscritta come allegata in fac simile, entro e non oltre il 30 ottobre 2018 – ore 12.00, allegando:

- un dettagliato curriculum, formato europeo
- il nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza di data non anteriore a tre mesi,
- copia di documento di identità personale in corso di validità
- ogni altro documento ritenuto utile.

Gli interessati dovranno far pervenire, domanda in carta semplice, redatta esclusivamente secondo lo schema allegato A al presente avviso ed allegando copia di documento di identità personale, con le seguenti modalità:

A- con consegna diretta all'U.O. Protocollo dell'Unione Lombarda Oglio-Ciria Piazza Roma n. 2 26010 Corte de' Frati (CR)

B- mediante posta ordinaria indirizzata a: Unione Lombarda dei comuni Oglio- Ciria Piazza Roma n. 2- 26010 Corte de' Frati **“Si precisa che nella busta contenente la domanda il candidato dovrà apporre la seguente dicitura: “Avviso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore amministrativo – cat. C - a tempo pieno e indeterminato**

- Al fine del rispetto del termine di scadenza, farà fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato e, se spedite a mezzo raccomandata, si farà riferimento al timbro postale di spedizione, purché le stesse pervengano entro la data fissata dalla Commissione per la prima seduta di insediamento della commissione stessa ai fini della ammissione dei candidati e della valutazione dei curricula.

C- mediante PEC (posta elettronica certificata) personale (solo da Pec) del partecipante - CON OGGETTO ISTANZA MOBILITA' PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C- al seguente indirizzo: unionedeicomuni.cr@pec.it

- Non saranno prese in considerazione le mail pervenute ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti. In tale caso l'esclusione dalla procedura è automatica. Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso. Tutti i requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

L'Unione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ammissibilità delle domande – Modalità di selezione

Tutte le istanze pervenute saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'ammissibilità alla selezione di cui al presente avviso. Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- l'arrivo delle domande oltre i termini stabiliti dal presente avviso
- la mancanza della firma in calce alla domanda

- la mancanza del curriculum vitae
- la mancanza del nulla osta generale dell'ente di provenienza non anteriore di tre mesi
- la mancanza dei requisiti richiesti dal presente avviso.

Tutti i requisiti saranno verificati prima dell'assunzione attraverso acquisizione d'ufficio dei relativi documenti.

I candidati ammessi alla selezione saranno invitati a sostenere un colloquio con la Commissione per la mobilità.

La scelta avverrà attraverso una procedura che terrà conto:

- dell'esito di un prova culturale e professionale, da svolgersi su materie attinenti al profilo da ricoprire, strutturata su colloquio;
- dell'esito delle valutazioni comparate sui curricula presentati, tenendo conto principalmente dell'attività specifica svolta presso l'Ente di provenienza, dei titoli di studio posseduti ed eventuali altre esperienze lavorative attinenti alla professionalità del dipendente in relazione al profilo professionale richiesto, nonché del giudizio valutativo riportato negli ultimi tre anni, se prodotto.

Oggetto del colloquio, oltre a tematiche attinenti alle attività da svolgere, è l'accertamento delle principali caratteristiche psicoattitudinali e motivazionali, ai fini di valutare il reale interesse al trasferimento e la volontà di fidelizzarsi alla nuova sede lavorativa, nonché al fine di valutare la vocazione professionale e le attitudini del dipendente in relazione alla sua migliore integrazione nell'organizzazione dell'ente.

Il colloquio sarà svolto, anche in presenza di una sola domanda. L'elenco idoneativo verrà stilato assegnando fino ad un massimo di 40 punti alla prova di colloquio, e fino ad un massimo di 60 punti alla valutazione dei curricula di cui al precedente comma.

CRITERI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI CURRICULA Non comportando la mobilità volontaria la "costituzione di un nuovo rapporto", ma solo il "trasferimento della titolarità di un rapporto di lavoro già esistente" da un'Amministrazione a un'altra, a seguito di colloquio idoneativo, viene predisposto un elenco degli idonei. Di seguito vengono riportati i subcriteri di attribuzione dei punteggi chiari ed oggettivi come di seguito riportati:

PUNTEGGIO TOTALE MASSIMO CURRICULUM:

PUNTI 60 DI CUI:

ESPERIENZA LAVORATIVA SPECIFICA PER LA SELEZIONE PUNTI MAX 20

FINO A 5 ANNI 10 PUNTI

DA 6 A 10 ANNI 15 PUNTI

OLTRE I 10 ANNI 20 PUNTI

TITOLI DI STUDIO MAX 20 PUNTI

1 LAUREA TRIENNALE PUNTI 4

2 LAUREA MAGISTRALE PUNTI 6

3 LAUREA E MASTER/DOTTORATO PUNTI 10

VALUTAZIONI EVENTUALMENTE PRODOTTE SINO A PUNTI 20

L'Amministrazione, prima dell'immissione in servizio, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati individuati a seguito delle procedure di mobilità ad accertamento fisico funzionale ai fini del suo

migliore inserimento nell'organizzazione dell'ente. Lo scorrimento della graduatoria della procedura di cui sopra è discrezionale da parte dell'Amministrazione e non crea nessun diritto in capo agli idonei posizionati nella stessa. Il colloquio idoneativo avrà luogo con successivo avviso che verrà pubblicato sul sito web dell'Ente www.unionedeicomuni.cr.it - "Amministrazione trasparente - Profilo committente - Bandi esiti e comunicazioni" - Bandi Unione dei Comuni.

La mancata presentazione all'ora e giorno indicati nell'avviso sopra citato equivale ad esclusione automatica dalla procedura. L'esito dell'istruttoria così come della intera procedura di mobilità sarà comunicato con pubblicazione on line sul sito www.unionedeicomuni.cr.it nell'area "Amministrazione trasparente - Profilo committente - Bandi esiti e comunicazioni" - Bandi Unione dei Comuni.

La selezione non darà comunque luogo ad alcun diritto ad essere assunti oppure a prelazione in tal senso nel caso di successive procedure, né preclude in caso di esito infruttuoso la possibilità dell'Unione di riprendere il pubblico concorso ai sensi e secondo le modalità di legge.

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Ente che formulerà la scelta del candidato ritenuto più idoneo attenendosi ai criteri del presente avviso ed in base al proprio esclusivo, discrezionale ed insindacabile giudizio formulato ex lege.

L'assunzione avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente già acquisita. L'assunzione si perfezionerà entro un termine perentorio che verrà assegnato dall'Ente, trascorso il quale lo stesso è legittimato a procedere con altri candidati mediante scorrimento della graduatoria. La procedura di trasferimento è comunque subordinata alla concreta possibilità di assunzione da parte dell'ente, sia in rapporto alle disposizioni di legge in materia di limitazioni e vincoli della spesa di personale, sia rispetto alla presenza dei posti vacanti, sia infine alle effettive disponibilità finanziarie. L'effettivo trasferimento e assunzione del candidato, nel caso l'Amministrazione Comunale intenda procedere ad assunzioni, è pertanto in ogni caso subordinato:

- alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, di quelli specifici in relazione al profilo professionale di Istruttore Amministrativo, nonché di quelli previsti dal presente avviso;

- alla conferma - effettuata con distinto atto assunzionale di questo ente - del rispetto inerente i parametri concernenti i limiti assunzionali e di spesa in materia di personale come previsti dalla vigente normativa;

- al perfezionamento delle formali procedure con l'Amministrazione di provenienza e all'assunzione di cui trattasi nei termini e con le modalità perentoriamente stabiliti dall'Ente. Fatto salvo ogni eventuale jus superveniens e disposizioni procedurali e normative gerarchicamente sovraordinate in materia di mobilità. In mancanza anche di uno solo dei suddetti requisiti non si darà corso alla mobilità di cui al presente avviso. In caso di assunzione i candidati stipuleranno il contratto individuale di lavoro conservando la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, previa produzione e acquisizione della certificazione di legge. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'assunzione del personale mediante questa procedura. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio formulato ex lege, il presente avviso di mobilità. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa rinvio ai vigenti regolamenti dell'Ente, nonché alle vigenti disposizioni normative di riferimento. Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. nr. 196 del 30.6.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e degli art. 13 e 14 del Regolamento Privacy

2016/679 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.
TITOLARE DEL TRATTAMENTO: UNIONE LOMBARDA DEI COMUNI OGLIO -CIRIA

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta al Servizio amministrativo dell'Unione Lombarda dei comuni Oglio-Ciria n. tel. 0372-930048

Corte de' Frati, 11 OTT 2010

Il segretario

Mariateresa dott.ssa Caporale



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Mariateresa Caporale".

